

Retrospectiva de linha do tempo baseada em evidências (EBTR¹) - roteiro

Startup <ID> -

Reunião retrospectiva <#participants>

Data: dd/mm/aaaa

Pessoas envolvidas:

- **Moderadores:** tomam notas durante a atividade
- **Participantes:** profissionais de diferentes áreas, por exemplo, desenvolvedores, designers de UX, donos de produto, suporte à usuários, marketing, etc.
- **Pesquisadores:** 1 Principal (conduziu a sessão de retrospectiva), 1 auxiliar (fez anotações de comportamentos e dúvidas dos participantes)

Duração total da atividade: 1h20

- Moderador pede aos participantes que **acessem o link da timeline** (link do Miro²) e pergunta **se todos conseguem editar**

Introdução sobre a atividade (boas-vindas, agradecimento e objetivo da atividade)

*“Sejam **bem vindos e bem vindas**, gostaria de **agradecer** a todos pela disposição para participar dessa atividade. Nosso **objetivo** é refletir em grupo sobre como atividades relacionadas a experiência do usuário vem acontecendo na **startup** ao longo do tempo. A **timeline** pré-construída que está disponível neste link servirá para vocês se lembrarem de alguns acontecimentos-chave e resgatar outros. **Eu sou a <nome do facilitador>**, esse projeto de pesquisa tem como objetivo a investigação sobre como as práticas de UX acontecem dentro de startups. **Esta é <nome da pesquisadora auxiliar>** que ficará observando e tomando notas sobre essa atividade.*

O roteiro vai ser o seguinte: nesse primeiro momento faremos uma discussão de algumas questões em torno da timeline, depois iremos colocar alguns post-its num quadro refletindo sobre o que deu certo / o que não deu / ações, como acontece em retrospectivas ágeis”

- 10 minutos de atividade de aquecimento e explicações sobre o uso do Miro (compartilhar a tela e mostrar como adicionar post-its)

Permissão para gravar a atividade: solicitar permissão **por escrito** no chat do Google Meet³, se os participantes estão de acordo com a gravação da atividade.

Introdução da timeline (descrição alto nível da timeline, falando do formato e etc.)

*“A timeline é composta por **três partes**: pessoas, eventos e artefatos. Cada “linha” é de uma cor diferente, por isso temos essa variação entre verde claro e amarelo. A timeline **foi construída de acordo com entrevistas anteriores** que fizemos com alguns de vocês e com outras pessoas que não estão participando, já ressalto que algumas informações podem não estar corretas, então é importante eu conversar hoje com vocês justamente para corrigi-las e tentar entender melhor alguns pontos. **O principal objetivo dessa atividade é entender os diferentes tipos de atividades relacionadas a UX que vocês realizaram e como isso evoluiu ao longo do tempo na empresa e como está agora.**”*

¹ Bjarnason, Elizabeth, and Björn Regnell. "Evidence-based timelines for agile project Retrospectives—A method proposal." *International Conference on Agile Software Development*. Springer, Berlin, Heidelberg, 2012.

² <https://miro.com/pt/>

³ <https://meet.google.com/>

Vocês têm permissão para editar, assim, vocês podem adicionar notas na timeline (para corrigir ou introduzir novos eventos e informações). É muito importante que todos participem, **falem e colaborem.**”

- Discussão aberta semiestruturada a respeito da timeline

“Nosso objetivo agora é **observar a timeline** e tentar encontrar **associações, padrões ou anomalias** e gostaria que vocês **compartilhassem suas considerações em voz alta**. Se alguma informação estiver faltando, peço que vocês adicionem na timeline com o nome de vocês, não precisa ser só algo relacionado ao que vocês próprios fizeram. Notem, por exemplo, que alguns eventos possuem mês e ano e outros não, estes precisam ser completados. Não se preocupem com a data exata, só tentem colocar uma ordem dos acontecimentos e se lembrar o mês/ano, depois vamos atualizar a timeline de acontecimentos de acordo com as informações que a gente discutir aqui. É importante que vocês **completem e corrijam** as informações, pois nosso objetivo é **olhar e aprender juntos, combinando diferentes perspectivas**.

Questões de foco:

- Como essas atividades relacionadas ao usuário e que impactaram na experiência do usuário se desenvolveram ao longo do tempo na empresa?
- Quais foram os principais eventos que impactaram/culminaram na realização das atividades de UX?
- Quais atividades relacionadas ao usuário/a UX foram realizadas?
- Quais artefatos foram gerados? Documentações...
- Quem está reivindicando a necessidade do cuidado com a experiência do usuário? Quem são essas pessoas? O que ela está fazendo? O que ela já fez?
- Por que ainda não contrataram uma pessoa de UX?
- Quais são as ações que não fossem demandas dos usuários (pró-ativas) para cuidar da experiência do usuário que vocês já fizeram?
- Agora que a gente olhou e já discutiu sobre a timeline, teremos 15 minutos para cada um desenhar sua timeline de participação nas atividades relacionadas ao usuário/a UX e corrigir informações da timeline principal, nessa pode ser simples, só uma linha mesmo e ir colocando junto pessoas, eventos e artefatos, podem colocar da maneira que acharem melhor. Já deixei pronta a linha do tempo para cada um.

Intervalo de 5 minutos (se necessário)

Quadro de reflexão: 30 minutos

Reflexão sobre **o que deu certo / o que não deu certo / ações para melhorar**

- Cada um tem 10 minutos para colocar post-its em cada coluna
- Leitura dos itens de cada coluna

Encerramento: agradecimentos

“Agradecemos a todos pela participação e contribuição, daqui alguns dias enviaremos o link da timeline atualizada e do quadro de reflexão. Além disso, enviaremos um questionário para vocês fornecerem feedback sobre a atividade”